


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БОРИСОГЛЕБСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БОРИСОГЛЕБСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10

«Рассмотрено»
Педагогическим советом
Протокол №3 от 05.11.19 года

«Принято»
Управляющим советом
Протокол №7 от 05.11.19 года
Председатель
 Гридчина Д.О.

«Утверждено»
Директор школы
 О.В. Митрофанова
Приказ №275 от 07.11.19 года



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общие положения

Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся разработано в соответствии с нормативными документами:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»;
- приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- письмом Департамента общего образования Минобрнауки РФ от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».
- постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях»» (далее Сан ПиН 2.4.2.2821-10).

1.1. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, отличная от урочной системы обучения.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.4. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой МБОУ БГО СОШ №10.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:
-воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;

-воспитание нравственных чувств и этического сознания;

-воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;

- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность может быть организована:

по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, объединения, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются общеобразовательной организацией самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.2. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей, обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

4.3. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

4.4. Расписание учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяется приказом директора школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации организации и оформляется документально.

4.5. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

4.6. На внеурочную деятельность обучающихся отводится не более 10 часов в неделю (по выбору обучающихся и их родителей (законных представителей)).

4.7. В 1 классах внеурочная деятельность начинается со 2 четверти.

4.8. Продолжительность занятий внеурочной деятельности устанавливается согласно СанПиН 2.4.4.1251-03 от 3 апреля 2003 г. N 27.

4.9. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться педагогическими работниками школы и педагогами дополнительного образования школы.

4.10. Деятельность детей осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам. В работе объединения могут принимать участие родители (законные представители), без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.11. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.12. Расписание внеурочной деятельности составляется в соответствии с выбором детей и родителей (законных представителей).

4.13. Родители (законные представители) несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

4.14. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем.

4.15. Учёт посещения обучающихся и проведённых занятий внеурочной деятельности педагоги фиксируют в отдельном журнале. Оформление журнала осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению журналов. Содержание записей в журнале занятий должно соответствовать содержанию программы курса внеурочной деятельности. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо строго соблюдать правила оформления журналов.

4.16. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ курсов внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.

5. Учёт внеурочных достижений обучающихся

5.1. Результаты работы обучающегося в объединении внеурочной деятельности вносятся в портфолио.

5.2. Во внеурочную деятельность учитываются часы занятости обучающихся в мероприятиях, проектах, соревнованиях, круглых столах, конференциях, диспутах, научном обществе, олимпиадах, научных исследованиях, проектной и исследовательской деятельности, экскурсиях по направлениям внеурочной деятельности:

1. Спортивно - оздоровительное
2. Социальное
3. Общеинтеллектуальное
4. Духовно-нравственное
5. Общекультурное

5.3. Количество часов, занятых в мероприятиях обучающимися фиксируются в журнале классными руководителями.

5.4. Записи в журнале необходимо подтверждать номером приказов, ссылками на сайт учреждения или подписью ответственного за проведения мероприятия.

5.5. В конце четверти оформляется общая карта занятости обучающихся по каждому ребенку.

5.6. Ведется мониторинг эффективности работы объединений.

5.7. Зачисление обучающихся в объединения внеурочной деятельности осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

6. Финансирование внеурочной деятельности

6.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в Учреждении, осуществляется в пределах средств субвенции бюджету муниципалитета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

6.2. Возможно привлечение добровольных родительских пожертвований на развитие материально-технической базы объединений внеурочной деятельности и проведение экскурсионно-досуговых мероприятий.